



**Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Direzione Generale**

**CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO DI SEDE**  
**DELLA D.G. DELL'U.S.R. LAZIO**

Con il presente contratto si definiscono i criteri e le modalità di attribuzione al personale del Comparto Ministeri, in servizio nell'anno 2013, negli uffici della D.G. dell'U.S.R. Lazio, della quota F.U.A. 2013 destinata alla Contrattazione Integrativa Decentrata di Sede per la retribuzione di produttività individuale dall'art. 5 comma 4 del C.C.N.I. di Amministrazione n. 4/2014, definitivamente sottoscritto il 10/12/2014.

**PREMESSO CHE:**

Il C.C.N.I. di Amministrazione n. 4/2014 concernente il F.U.A. per l'anno 2013 ha previsto, all'art. 5, la destinazione di € 7.916.422,35 L.S. (pari ad € 5.965.653,00 L.D.) alla Contrattazione Integrativa di Sede per la retribuzione di produttività per il personale delle Aree Funzionali del Comparto Ministeri in servizio, nel corso dell'anno 2013, negli Uffici dell'Amministrazione Centrale e dell'Amministrazione Periferica del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

tali risorse sono destinate alla retribuzione di produttività, secondo i criteri di cui all'art. 5 comma 3 e 4 del C.C.N.I. n. 4/2014 ovvero produttività collettiva e individuale, nonché, sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito;

all'U.S.R. per il Lazio è stata assegnata, per la retribuzione di produttività collettiva ed individuale, la somma di € 520.433,06 L.S. (pari ad € 392.188,00 L.D.) secondo quanto risulta dall'Allegato C al C.C.N.I. n. 4/2014;

per la Direzione Generale sono individuate con nota prot. n. 298 dell'8.1.2015 sulla base di unità di personale in servizio al 31/12/2013, le seguenti risorse: € 126.591,83 (L.S.) € 95.397,08 (L.D.). L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività collettiva* è pari ad € 28.619,12. L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività individuale* è pari ad € 66.777,96;

è necessario, pertanto, procedere alla contrattazione dei criteri relativi alla retribuzione di *produttività individuale* secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 4 del C.C.N.I. n. 4/2014.



**Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Direzione Generale**

**LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE**

Art. 1 *Individuazione della disponibilità finanziaria complessiva per la D.G. dell'U.S.R. Lazio, quale Sede di Contrattazione Integrativa Decentrata per il personale in servizio nel corso dell'anno 2013 negli uffici della D.G. medesima, ai fini dell'assegnazione della retribuzione di produttività individuale ex art. 5, comma 4, del C.C.N.I. di amministrazione n. 4/2014.*

Per la Direzione Generale sono individuate con nota prot. n. 298 dell'8.1.2015 sulla base delle unità di personale in servizio al 31/12/2013, le seguenti risorse: € 126.591,83 (L.S.) € 95.397,08 (L.D.). L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività collettiva* è pari ad € 28.619,12. L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività individuale* è pari ad € 66.777,96. Tale somma è destinata alla produttività individuale disciplinata dalla presente contrattazione di sede.

Il numero di dipendenti effettivamente in servizio nell'anno 2013 presso gli uffici della Direzione Generale è pari a 72 unità.

Art. 2 *Criteri di assegnazione della retribuzione di produttività individuale F.U.A. 2013, ex art. 5, comma 4, del C.C.N.I. n. 4/2014, ai singoli dipendenti in servizio, in tale anno, negli uffici della D.G. dell'U.S.R. Lazio.*

I criteri per la corresponsione della retribuzione di produttività individuale individuati dalle parti sono i seguenti, con accanto indicati il range del singolo coefficiente attinente a ciascun criterio utilizzato:

	<b>Criteri</b>	<b>Range</b>
1)	Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	0,20 – 0,80
2)	Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o delle eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	0,20 – 0,80
3)	Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	0,10 – 0,40
4)	Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	0,20 – 0,60
5)	Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	0,10 – 0,40





**Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Direzione Generale**

Pertanto, la somma dei singoli coefficienti attinenti a ciascun criterio utilizzato sarà ricompresa tra un minimo di 0,80 e un massimo di 3,00 con aumenti di 0,10 in 0,10.

I dirigenti, nell'effettuare la predetta valutazione e nel formulare al Direttore Generale le conseguenti attribuzioni ai rispettivi dipendenti, si atterranno rigorosamente ai criteri sopraindicati.

Per le spettanze del personale in mobilità all'interno della Direzione Regionale, per l'intero anno provvede l'ufficio presso il quale il dipendente era in servizio al 31/12/2013, sentiti i dirigenti presso cui ha prestato servizio per il restante periodo dell'anno di riferimento.

L'ufficio I una volta ricevuti da ciascun ufficio l'elenco degli impiegati recanti l'attribuzione dei coefficienti, procederà all'attribuzione dell'entità della retribuzione di produttività individuale per ciascun impiegato, applicando la seguente modalità di calcolo:

$$imp = \frac{Rf}{\sum cd} \times cd$$

*Cioè il singolo importo per ciascun dipendente è uguale alla risorsa finanziaria disponibile per la contrattazione di sede, divisa per la somma dei coefficienti attribuiti e moltiplicata per il singolo coefficiente del dipendente.*

Ogni dirigente, prima di trasmettere all'Ufficio I gli elenchi, provvederà a comunicare a ciascun dipendente il coefficiente assegnato con riferimento ai criteri utilizzati. Tale adempimento dovrà essere espressamente dichiarato nella nota di trasmissione all'Ufficio I.

Entro 7 giorni il valutato può presentare osservazioni alle quali il Dirigente darà risposta prima dell'erogazione della somma.

I responsabili degli uffici chiamati ad attribuire le risorse finanziarie al personale forniscono alle OO.SS. Territoriali e alle R.S.U., entro 10 giorni dalla attribuzione medesima, l'elenco dei nominativi dei destinatari con a fianco le somme attribuite.

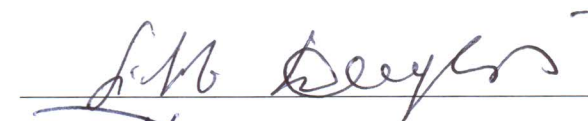

Qualora insorgano controversie si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

Roma, 23 marzo 2015

*Per l'Amministrazione*

Il Direttore Generale

Il Dirigente dell'Ufficio I





**Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Direzione Generale**

*Per la R.S.U. della D.G.*

De Paolis Jacopo

Jacopo De Paolis

Izzo Antonio

Antonio Izzo

Principe Emilia

Sergio di Donnamaso Cinzia

Sgarra Anna Maria

Anna Maria Sgarra

*Per le OO.SS. Territoriali*

F.P. CGIL

CISL-F.P.

UIL PA

FEDERAZIONE CONFSAL-UNSA

FLP (ora FILP)

UGL Intesa F.P.

Salvatore

Ugo Spatuzza